

## REGULAMENT

privind repartizarea, închirierea și exploatarea *locuințelor sociale* din Municipiul Săcele

### CAP. I - CONSIDERAȚII GENERALE.

**Art. 1** (1) Obiectul prezentului regulament îl constituie repartizarea, închirierea și exploatarea *locuințelor sociale* aflate în proprietatea publică a municipiului Săcele.

(2) Locuința socială este acea locuință care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

**Art. 2** La elaborarea prezentului regulament s-au avut în vedere și au fost respectate prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind locuințele;
- H.G. nr. 1275/2000 cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 40/1999 cu modificările și completările ulterioare, privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe;
- H.G. nr. 310/2007 cu modificările și completările ulterioare, pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/mp) practicat pentru spațiile cu destinația de locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului sau unităților administrativ-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenții și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome;
- Legea nr. 213/1998 cu modificările și completările ulterioare, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia.

**Art. 3** Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

- *principiul transparenței* – locuințele sociale se repartizează și se închiriează pe baza listei de priorități aprobată de Consiliul Local al Municipiului Săcele, în condițiile legii;
- *principiul obiectivului major* – realizarea locuințelor sociale constituie un obiectiv major, de interes local pe termen lung, al administrației publice locale;
- *principiul egalității și nediscriminării* – accesul liber și neîngrădit la locuințe este un drept al fiecărui cetățean.

**Art. 4.** În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

- *persoană marginalizată*: persoană care beneficiază de venit minim garantat sau face parte dintr-o familie beneficiară de venit minim garantat în condițiile Legii nr. 416/2001 și se află în una din următoarele situații:

- a) nu are loc de muncă;
- b) nu are locuință în proprietate;
- c) locuiește în condiții improprii;
- d) are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mai mulți copii în întreținere;
- e) este persoană vârstnică fără susținători legali;
- f) are în întreținere o persoană încadrată în categoria persoanelor cu handicap grav, accentuat ori invaliditate gradul I sau II;

- *persoană cu handicap*: acea persoană căreia mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale, psihice, mentale, împiedică total sau îi limitează accesul în șanse egale la viața socială, potrivit vârstei,

sexului, factorilor materiali, sociali și culturali proprii necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării ei sociale și profesionale;

- *persoană vârstnică*: persoana care a împlinit vârsta de pensionare stabilită prin lege;
- *familie*: soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, părinții soților, precum și ginerii, nurorile și copiii acestora, dacă locuiesc și gospodăresc împreună. Este asimilat termenul de familie și situația persoanei necăsătorite care locuiește împreună cu copiii aflați în întreținerea sa precum și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună;
- *copil*: copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți dat în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutela sau curatela;
- *persoană singură*: persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, locuiește și se gospodărește singură;
- *familie monoparentală*: este familia formată din persoana singură și copiii în vârstă de până la 18 ani aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu acesta;
- *locuință*: construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- *locuința cu condiții improprii*: locuința improvizată sau construcția cu destinația de locuință care nu îndeplinesc cerințele minimale de locuit astfel cum sunt prevăzute în Anexa nr. 1 lit. "a" din Legea nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind locuințele;
- *locuința socială*: locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței;
- *lista de priorități*: document întocmit pe baza criteriilor și condițiilor aprobate potrivit prezentului regulament, prin care se atribuie solicitanților, cu chirie, locuințele sociale disponibile;
- *comisie*: comisie cu o componentă stabilită prin hotărâre a Consiliului Local, cu atribuții privind stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe sociale, în repartizarea locuințelor sociale și stabilirea criteriilor în baza cărora se repartizează locuințele sociale;
- *contract de închiriere*: actul juridic prin care se stabilesc drepturi și obligații ale proprietarului și chiriașului privind închirierea, exploatarea și întreținerea locuinței;
- *criteriu*: ordine de prioritate avută în vedere pentru ierarhizarea solicitanților de locuințe (condiții de locuit, venitul net al familiei, starea sănătății, etc.);
- *chirie socială*: chiria stabilită pentru locuințele sociale al cărui nivel maxim este de 10 % din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni pe familie.
- *persoane și familii evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate în natură foștilor proprietari*: sunt persoanele fizice care îndeplinesc cumulativ, următoarele condiții:
  - sunt titulare ale contractelor de închiriere sau au avut calitatea de chiriași, dovedită prin acte, ori li s-a anulat prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă contractul de vânzare-cumpărare a locuinței, la data retrocedării pe cale administrativă sau judecătorească a locuințelor către foștii proprietari sau moștenitorii acestora, potrivit următoarelor acte normative: Legii nr. 112/1995, Legii nr. 10/2001, OUG nr. 94/2000, sau altor acte normative, precum și hotărârilor judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile.

## **CAP. II.        CONSTITUIREA FONDULUI DE LOCUINȚE SOCIALE**

- Art. 5**        Fondul de locuințe sociale se constituie prin următoarele modalități:
- realizarea de construcții noi prin programe de investiții promovate pe plan local, în conformitate cu prevederile Legii locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - reabilitarea unor construcții existente, în condițiile legii;
  - schimbarea destinației unor imobile din aceea de spațiu cu altă destinație în spațiu cu destinație de locuință socială.

**Art. 6** Construcțiile de locuințe sociale se vor amplasa numai pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Săcele, pe amplasamente prevăzute în documentația de urbanism, cu respectarea suprafeței utile și a dotărilor stabilite în limita suprafeței construite, potrivit legii.

### CAP. III. ÎNCHIRIEREA LOCUINTELOR SOCIALE

**Art. 7** Închirierea locuințelor în Municipiul Săcele se face în baza listelor de priorități întocmite și aprobate, în condițiile legii, de către Consiliul Local al municipiului Săcele.

**Art. 8** (1) *Lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească o locuință în condițiile și în ordinea de prioritate stabilită conform prezentului regulament și a legislației în vigoare, se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local, în urma referatului și la propunerea Comisiei menționată la art. 12.*

(2) Contestațiile împotriva hotărârilor consiliului local cu privire la lista menționată la alin. (1), se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

**Art. 9** Lista menționată la **art. 8, alin (1)** se întocmește sau se reface anual numai în cazul când în mun. Săcele urmează să se finalizeze în anul respectiv și să se repartizeze locuințe, structurată în funcție de nr. camerelor solicitate:

- 1 cameră
- 2 camere
- 3 camere

**Art. 10** Lista menționată la **art. 8, alin (1)** întocmită și aprobată, în condițiile prezentului regulament va cuprinde în principal:

- numele și prenumele solicitantului;
- adresa de domiciliu;
- număr de camere acordat și nr. apartamentului acordat;
- total punctaj cumulat.

**Art. 11** (1) Lista menționată la **art. 8, alin (1)** întocmită conform **art. 10** se va afișa la sediul Primăriei Municipiului Săcele, în termen de 15 zile de la aprobarea acesteia prin hotărârea consiliului local, și se va putea consulta și la Centru Informații Cetățeni.

(2) Lista menționată la **art. 8** rămâne definitivă în termen de 30 de zile de la afișarea ei la sediul Primăriei Municipiului Săcele.

**Art. 12** (1) În vederea verificării, analizării dosarelor și întocmirii listei de priorități a fost constituită *Comisia de atribuire a spațiilor de locuit ce se află în patrimoniul Municipiului Săcele.*

(2) Comisia constituită la alin. (1) are potrivit prezentului regulament următoarele atribuții:

- stabilește criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale;
- verifică și analizează dosarele solicitanților de locuințe sociale;
- întocmește lista de priorități și o supune spre aprobare consiliului local;
- repartizează locuințele sociale, conform prevederilor prezentului regulament și a legislației în vigoare.

**Art. 13** (1) Solicitantul de locuință socială va avea domiciliul în Municipiul Săcele cu o vechime de cel puțin 1(unu) an.

(2) Solicitantul de locuință socială va întocmi un dosar care va cuprinde actele justificative stabilite de către *Comisia de atribuire a spațiilor de locuit ce se află în patrimoniul Municipiului Săcele* conform anexei I – parte integrantă din prezentul regulament.

**Art. 14** (1) Dosarele solicitanților de locuință socială, împreună cu cererea și actele necesare se vor depune în toată perioada anului calendaristic.

(2) Lista de priorități pentru anul în curs urmează a fi aprobată de către Consiliul Local al Municipiului Săcele.

(5) Cererile și dosarele pentru locuință socială se vor depune la sediul primăriei, prin Centrul de Informații Cetățeni.

**Art. 15** Nu pot beneficia de locuințe sociale, persoanele sau familiile care *nu au domiciliul în municipiul Sacele*.

**Art. 16** La determinarea venitului net mediu lunar pe membru de familie se au în vedere:

- veniturile de natură salarială;
- ajutorul social;
- ajutorul de somaj;
- alocația de stat pentru copii;
- indemnizația pentru îngrijire copil (până la 2 ani);
- pensiile pentru limiata de vîrstă, boală, invaliditate, de urmaș, etc.;
- alte venituri realizate, rezultate din declarația notarială;
- alte venituri obținute în condițiile legii.

Venitul mediu net lunar pe persoană se stabilește pe baza declarației de venituri și a actelor doveditoare, potrivit legii.

**Art. 17** (1) Au acces cu prioritate la locuințele din fondul constituit conform **art. 5** al prezentului Regulament, persoanele îndreptățite care îndeplinesc cel puțin una din următoarele condiții:

- a) au un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința;
- b) sunt persoane cu handicap, invalizi și sau/pensionari;

**Art. 18** (1) La stabilirea ordinii de ierarhizare a cererilor solicitanților de locuințe se vor avea în vedere:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitanții;
- c) starea sănătății solicitanților sau a unor membri ai familiei acestora;
- d) vechimea cererilor;
- e) venitul pe membru de familie, prevăzut la art. 17, alin (1) lit. a).

(2) Fiecărui criteriu stabilit la alin (1) i se atribuie un punctaj menționat conform anexei II – *Criterii de stabilire a ordinii de prioritate pentru obținerea unei locuințe sociale* – parte integrantă din prezentul regulament.

**Art. 19** Serviciul de Asistență socială din cadrul Primăriei Municipiului Sacele verifică în teren situația locativă a fiecărui solicitant de locuință socială și întocmește anchete sociale, pe care le transmite Comisiei menționată la art. 12, la cererea acesteia.

**Art. 20** Închirierea locuințelor se face pe baza unui contract de închiriere încheiat pe o perioadă de 5 ani, între Municipiul Săcele și chiriaș și care va cuprinde în principal:

- a) adresa locuinței care face obiectul închirierii;
- b) suprafața locativă și dotările folosite în exclusivitate și în comun;
- c) suprafața curților și a grădinilor folosite în exclusivitate sau în comun (dacă este cazul);
- d) valoarea chiriei lunare, regulile de modificare a acesteia și modul de plată;
- e) locul și condițiile în care se realizează primirea și restituirea cheilor;
- f) obligațiile părților pentru folosirea și întreținerea spațiilor care fac obiectul contractului;
- g) obligațiile chiriașului cu privire la plata cheltuielilor de întreținere și utilități publice (energie electrică, apă, canalizare, coșerit, gunoi, etc);
- h) inventarul obiectelor și al dotărilor aferente;
- i) durata închirierii;
- j) condițiile privind folosința exclusivă și în comun a părților aflate în coproprietate;
- k) persoanele care vor locui împreună cu titularul contractului de închiriere;
- l) alte clauze convenite între părți în condițiile legii.

**Art. 21** În cazul în care părțile nu convin asupra reînnoirii contractului de închiriere, chiriașul este obligat să părăsească locuința la expirarea termenului contractual.

**Art. 22** Contractul de închiriere se reziliază în următoarele situații:

- a) la cererea chiriașului cu obligația acestuia de a notifica prealabil într-un termen de minimum 30 de zile;
- b) la cererea proprietarului respectiv al Municipiului Săcele, dacă:
  - chiriașul nu a achitat chiria 3 luni consecutiv pe an sau 6 luni cumulativ pe întreaga durată a închirierii;
  - chiriașul a pricinuit însemnate stricăciuni locuinței, instalațiilor ori altor bunuri aferente acestora sau au înstrăinat părți din acestea;
  - chiriașul are un comportament care face imposibilă conviețuirea ori împiedică folosirea normală a locuinței;
  - chiriașul a părăsit locuința;
  - chiriașul nu a achitat utilitățile publice (electrică, gaz, apă, salubritatea) 3 luni consecutiv pe an sau 6 luni cumulativ pe întreaga durată a închirierii;
  - chiriașul nu a respectat clauzele contractuale;

**Art. 23** În cazul decesului titularului contractului de închiriere, închirierea poate continua, cu respectarea condiției prevăzute de *art. 27 din Legea nr. 114/1996 republicată*, cu modificările și completările ulterioare, privind locuințele, după caz, cu următoarele categorii de persoane:

- a) În beneficiul soțului / soției dacă a locuit împreună cu titularul;
- b) În beneficiul descendenților sau ascendenților de grad I dacă au locuit împreună cu titularul contractului de închiriere;
- c) În beneficiul altor persoane care au avut același domiciliu cu titularul, cel puțin un an și care au fost înscrise în contractul de închiriere;
- d) În cazul decesului titularului contractului de închiriere care a obținut punctaj *conform cap. 4 din Criteriile de stabilire a ordinii de prioritate pentru obținerea unei locuințe sociale*, dosarul se va reanaliza de către Comisia de atribuire a spațiilor de locuit ce se află în patrimoniul Municipiului Săcele.

**Art. 24** Evacuarea chiriașului se face fără cerere de chemare în judecată, *pact comisoriu grad III*, cu somație prealabilă, și este obligat să plătească chiria prevăzută în contract până la data evacuării lui din locuință.

**Art. 25** (1) Chiriașii nu pot subînchiria locuințele sociale, nu pot transmite dreptul de folosință a acestora altor persoane, nu pot schimba destinația lor și nu pot aduce modificări locuinței, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

(2) Orice clauză contractuală, aviz ori dispoziție, contrare prevederilor alin. 1 sunt nule de drept și determină răspunderea celor în culpă.

**Art. 26** Anual, Primăria Municipiului Săcele prin serviciile de specialitate, va verifica starea de fapt a locuințelor închiriate și documentele chiriașilor și vor propune *Comisiei de atribuire a spațiilor de locuit ce se află în patrimoniul Municipiului Săcele*, măsurile pe care le consideră necesare pentru respectarea prevederilor legale privind exploatarea, întreținerea și închirierea acestora.

**Art. 27** *Comisia de atribuire a spațiilor de locuit ce se află în patrimoniul Municipiului Săcele* se va întruni în ședințe de lucru de câte ori este nevoie, în vederea soluționării tuturor problemelor ce se vor ivi cu privire la locuințele sociale, conform prevederilor prezentului Regulament și a legislației în vigoare.

## CAP. V STABILIREA CHIRIEI.

**Art. 28** (1) Stabilirea chiriei nominale se face cu respectarea prevederilor art. 5 din OUG nr. 74/2007, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Nivelul chiriei pe care o va plăti beneficiarul repartiției se stabilește odată cu încheierea contractului de închiriere, și nu va depăși 10% din venitul net lunar, calculat pe ultimele 12 luni, pe familie. Diferența până la valoarea nominală a chiriei, calculată potrivit alin (1), va fi subvenționată de la bugetul local;

(3) Titularul contractului de închiriere este **obligat** să comunice Primăriei Municipiului Săcele, *în termen de 30 de zile*, orice modificare produsă în venitul net lunar al familiei acestuia sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere.

## CAP. VI. ÎNTREȚINEREA LOCUINȚELOR SOCIALE

**Art. 29** Obligațiile Primăriei Municipiului Săcele privind întreținerea locuințelor sunt reglementate de Legea nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind locuințele și constau în principal din:

- a) predarea locuinței chiriașului în stare normală de folosință;
- b) luarea de măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță în exploatare și funcționalitate a clădirii pe toată durata închirierii locuinței;
- c) întreținerea în bune condiții a elementelor structurii de rezistență a clădirii, a elementelor de construcții exterioare a clădirii (acoperiș, fațade, împrejmuiri, pavimente), curți și grădini (dacă este cazul) precum și spații comune din interiorul clădirii;
- d) întreținerea în bune condiții a instalațiilor comune proprii clădirii (instalații de alimentare cu apă, canalizare, instalații de încălzire centrală, instalații electrice etc.)

**Art. 30** Obligațiile chiriașului privind întreținerea locuinței sunt reglementate de asemenea de Legea locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare și constau în principal din:

- a) efectuarea lucrărilor de întreținere-reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă;
- b) repararea sau înlocuirea elementelor de construcții și instalații deteriorate din folosința comună ca urmare a folosirii lor necorespunzătoare, indiferent dacă acestea sunt în interiorul sau exteriorul clădirii; dacă persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparații vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc în comun elementele de construcții, de instalații, obiectele și dotările aferente;
- c) să asigure curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și la părțile de folosință comună pe toată durata contractului de închiriere;
- d) să nu aducă modificări în structura de rezistență a locuinței;
- e) să achite chiria și utilitățile publice (electrică, gaz, apă, salubritatea);
- f) să predea proprietarului locuința în stare normală de folosință la eliberarea acesteia.

**Art. 31** (1) Întreținerea locuinței de către proprietar potrivit obligațiilor sale prevăzute în prezentul regulament și în lege se realizează prin executarea următoarelor tipuri de lucrări:

- lucrări de reparații capitale;
- consolidări.

(2) Lucrările menționate la alin. (1) se aprobă de către consiliul local pe baza programelor de lucrări și executarea acestora este condiționată de asigurarea resurselor de la bugetul local.

**Art. 32** Executarea unor lucrări, de către chiriaș, care revin în sarcina proprietarului se fac pe baza următoarelor documente:

- solicitare scrisă a chiriașului;
- antemăsurătoarea întocmită conform prevederilor locale;
- acordul scris al proprietarului.

**Art. 33** Prevederile prezentului capitol se completează cu dispozițiile actelor normative referitoare la proiectare, autorizare și executare a lucrărilor de întreținere la clădiri.

## **CAP. VII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 34** Prevederile prezentului regulament se completează și cu dispozițiile actelor normative în vigoare privind repartizarea, închirierea, întreținerea și exploatarea locuințelor sociale.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Atribuția și funcția publică</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Data</b>	<b>Semnătura</b>
<b>1.</b>	<b>Aprobat: PRIMAR</b>	ec. NISTOR RADU FLOREA		
<b>2.</b>	Director Executiv	ec. OVIDIU CIPRIAN CIOCA		
<b>3.</b>	Sef Serviciu Administrativ	ing. VICTOR SERBAN		
<b>4.</b>	Vizat Sef Birou Cont. Adm.	c.j. DASCĂLU CARMEN BIANCA		
<b>5.</b>	Elaborat: Birou Cont. Adm.	c.j. LAURENȚIU PRICOPE	Nr. pag 1	Nr. ex 2

**Lista acte justificative pe care solicitanții trebuie să le prezinte în vederea analizării cererilor depuse**

- adresa (cerere) de înaintare dosar cu opis documentele justificative depuse
- copie după act de identitate pentru toți membrii familiei cu același domiciliu
- copie după certificat naștere pentru minori
- copie după certificatul de căsătorie, sau sentința divorț și sentința de încredințare copil
- adeverința de venit, cupoane de pensie, adeverința ajutor social și sau alte forme legale de venit - din care să reiasă venitul lunar net pe ultimele 12 luni ale membrilor familiei solicitante
- declarație pe propria răspundere pentru persoanele majore că nu realizează venituri
- declarație notarială că „nu deține în proprietate o locuință, nu a înstrăinat o locuință după data de 01.01.1990, nu a beneficiat de sprijinul statului în credite și executie pentru realizarea unei locuințe și nu deține în calitate de chirias o altă locuință din fondul locativ de stat”.
- documente justificative privind suprafața locuibilă (contract de închiriere, contract vânzare-cumpărare/ extras CF și certificat fiscal de la serviciul Taxe și Impozite din Primăria mun. Săcele
- Declarație din care să reiasă vechimea domiciliului în municipiul Săcele
- acte studii solicitant
- acte doveditoare pentru solicitanții care se încadrează în următoarele categorii:
  1. Provin din instituțiile de ocrotire socială ;
  2. Sunt persoane invalide (gradul I sau II cu dizabilități), au boli cronice și transmisibile-TBC, SIDA sau au în întreținere persoane cu dizabilități
  4. Sunt veterani sau văduve de război ;
  5. Sunt urmași ai eroilor sau luptătorilor din Revoluția de la 1989 ;
  6. Sunt persoane persecutate politic, deportate, prizonieri, cu începere de la 1 Martie 1945 ;
  7. Persoanele care își desfășoară activitatea în instituții de interes public general (sănătate, învățământ, justiție, armată, cercetare, administrație)
  8. Chiriasii cărora li s-a pus în vedere prin Hotărâre Judecătorească să evacueze locuința, ca urmare a redobândirii dreptului de proprietate a foștilor proprietari;
  9. Solicitanții care provin din rândul persoanelor repatriate;
  10. Persoanele care dovedesc că sunt marginalizate social în condițiile legii nr. 416/2001 și H.G nr. 1149/2002.
- Dosar de înscris cu sînă



**Criterii de stabilire a ordinii de prioritate pentru obținerea unei locuințe sociale**

- Apartament 3 camere
- Apartament 2 camere
- Garsoniera

Pentru D-nul / D-na \_\_\_\_\_

<b>CRITERII</b>	<b>PUNCTAJ</b>	<b>PUNCTAJ ACORDAT</b>
<b>1. SITUAȚIA LOCATIVĂ ACTUALĂ</b>		
1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat	10	
1.2. Tolerat în spațiu	7	
1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu) : -mp/locatar		
a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv	8	
b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv	12	
c) mai mare de 8 mp și până la 12 mp inclusiv	16	
d) mai mica de 8 mp	20	
<b>2. STAREA CIVILĂ ACTUALĂ</b>		
2.1. Starea civilă :		
a) căsătorit	6	
b) necăsătorit	4	
2.2. Număr de persoane în întreținere :		
a) un copil	2	
b) doi copii	4	
c) trei copii	5	
d) patru copii	6	
e) mai mult de patru copii	+1/COPIIL	
f) alte persoane, indiferent de numărul acestora	2	
<b>3. VENITUL /membru</b>		
a) 0 - > 125 lei	10	
b) 126 - > 250 lei	9	
c) 251 - > 400 lei	8	
d) 401 - > 550 lei	7	
e) 551 - > 700 lei	6	
<b>4. STAREA SOCIALĂ</b>		
a) Provin din institutiile de ocrotire sociala	10	
b) Sunt persoane invalide (gradul I sau II cu dizabilitati),au boli cronice si transmisibile-TBC,SIDA sau au in intretinere persoane cu dizabilitati	10	
c) Sunt veterani sau vaduve de razboi	10	
d) Sunt urmasi ai eroilor sau luptatorilor din Revolutia de la 1989	10	
e) Sunt persoane persecutate politic, deportate, prizonieri, cu incepere de la 1 Martie 1945	10	
f) Persoanele care isi desfasoara activitatea in institutii de interes public general (sanatate, invatamant, justitie, armata, cercetare, administratie)	10	
g) Chiriasii carora li s-a pus in vedere prin Hotarire Judecatoreasca sa evacueze locuinta, ca urmare a redobindirii dreptului de proprietate a fostilor proprietari	10	
h) Solicitantii care provin din randul persoanelor repatriate	10	
i) Persoanele care dovedesc ca sunt marginalizate social in conditiile legii nr. 416/2001 si H.G nr. 1149/2002	10	

<b>5. VECHEMEA CERERII SOLICITANTULUI</b>		
a) până la un an	1	
b) între un an și doi ani	2	
c) între doi ani și trei ani	3	
d) între trei ani și patru ani	4	
e) pentru fiecare an peste patru ani	+1/AN	
<b>6. NIVELUL DE STUDII ȘI/SAU PREGĂTIRE PROFESIONALĂ</b>		
a) cu școală generală și/sau cu specializare la locul de muncă	5	
b) cu studii medii și/sau cu specializare la locul de muncă	7	
c) cu studii superioare	10	
<b>7. DOMICILIUL ACTUAL</b>		
7.1. In mun. Săcele		
a) între 1 și 2 ani	2	
b) mai mare de 2 ani	5	
7.2. In mun. Sacele		
a) cu loc de munca în mun. Sacele	5	
b) cu loc de munca în alta localitate	2	
8. TOTAL GENERAL PUNCTAJ DOSAR	-	

**Notă:**

În cazul celor tolerați în spațiu, suprafața locuibilă este a întregului apartament/locuință și se raportează la toți locatarii acestuia care gospodăresc împreună, atât membrii familiei solicitantului de locuință cât și ceilalți locatari – proprietarii locuinței, alte persoane tolerate în spațiu.

Venitul mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul buletin statistic anterior lunii în care se analizează dosarul, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

Criteriile de ierarhizare prevăzute prin punctaj au în vedere titularul dosarului și implicit rezolvarea situației locative a acestuia. În consecință se punctează numai titularul dosarului.